

Stellvertretende Akademieleitung (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit zum 01.07.2024 oder später

IHR AUFGABENGEBIET

- > Sie vertreten die Akademieleitung in Abwesenheit.
- > Sie arbeiten an der kontinuierlichen Weiterentwicklung der Akademie und des Portfolios.
- > Sie entwickeln neue digitale Bildungsformate und begleiten die Implementierung digitaler Lernprozesse.
- > Sie arbeiten abteilungsübergreifend an der Entwicklung und Steuerung eines erfolgreichen Auszubildendenrecruitings.
- > Sie unterstützen die Akademieleitung in der Wahrnehmung von Repräsentations-, und Moderationsaufgaben.
- > Sie wirken an der Vor- und Nachbereitung von Projektsitzungen und Meetings mit.

FREUEN SIE SICH AUF

- > **Multiprofessionelles Team und Unterstützung:** Bei uns arbeiten Sie in einem multiprofessionellen, leistungsstarken und freundschaftlichen Team. Wir legen großen Wert auf gegenseitige Unterstützung und bieten Ihnen eine strukturierte Einarbeitung, damit Sie sich von Anfang an wohl fühlen.
- > **Leichter Einstieg mit Willkommensveranstaltung:** Unser Ziel ist es, Ihnen einen reibungslosen Start in Ihren neuen beruflichen Alltag zu ermöglichen. Daher organisieren wir eine Willkommensveranstaltung, um Ihnen den Einstieg zu erleichtern.
- > **Attraktive Vergütung und Zusatzleistungen:** Als kommunaler Arbeitgeber bieten wir attraktive Vergütung nach TVöD, betriebliche Altersvorsorge und weitere Zusatzleistungen wie Corporate Benefits, Jobticket, HanseFIT, Fahrradleasing.
- > **Moderne Arbeitszeitgestaltung:** Mit elektronischer Erfassung Ihrer Arbeitszeit und der Möglichkeit berufliche Auszeiten für Sabbaticals oder den Vorruhestand durch ein ZeitWertKonto zu nehmen, ermöglichen wir eine flexible Arbeitszeitgestaltung.
- > **PE & BGM:** Wir investieren in Ihre berufliche Weiterentwicklung und bieten interne u. externe Fortbildungsmöglichkeiten. Neben medizinischen Inhalten legen wir auch Wert auf Themen, die Ihr Privatleben bereichern. Zudem bieten wir im Rahmen unseres BGM Sozialberatung und Supervision an.
- > **Mitarbeiterevents und Betriebsfeiern:** Wir fördern den Teamgeist durch Events und Gesundheitstage.
- > **Familienfreundlichkeit:** Wir setzen uns aktiv für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ein.
- > **Nachhaltigkeit als Ziel:** Wir streben die Entwicklung zu einem Green Hospital an. Wir haben uns zum Ziel gesetzt, CO₂-neutral zu werden, insbesondere im Bereich der Energieversorgung, sogar CO₂-frei.

WIR WÜNSCHEN UNS

- > Sie haben ein betriebswirtschaftliches Studium abgeschlossen
oder
- > einen Studienabschluss im Bereich Gesundheitspädagogik mit der Fachrichtung Gesundheitswissenschaften (§ 144 NSchG) oder eine im Bundesland Niedersachsen als gleichwertig anerkannte Qualifikation mit. Zusätzlich verfügen Sie über Erfahrung im Bereich Wirtschaft/Management
- > Sie haben bereits Erfahrungen in der Mitarbeiterführung und verfügen über Kenntnisse der dualen Ausbildung in öffentlichen und privaten Schulen
- > Sie besitzen Unterrichtserfahrung
- > Sie verfügen über Erfahrungen in der digitalen Bildung mit und haben idealerweise Kenntnisse in der Entwicklung und Implementierung von Lehr- und Lernkonzepten (z.B. Blended Learning)
- > Sie bringen Erfahrungen im Bereich moderner Schulverwaltungsprogramme wie easySoft mit
- > Sie sind eine aufgeschlossene Persönlichkeit, die Spaß an intensiver Teamarbeit hat und freuen sich darauf, Ihr Wissen in einem interdisziplinären Projekt zu teilen und Andere zu begeistern

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Das Klinikum Osnabrück ist ein kommunales, modern ausgestattetes Krankenhaus der Maximalversorgung. Als erstes akademisches Lehrkrankenhaus der Westfälischen Wilhelms-Universität schult das Klinikum seit 1971 den medizinischen Nachwuchs. Ein Medizinisches Versorgungszentrum ist im Klinikum integriert.

835
BETTEN

365
TAGE IM EINSATZ

ca. 100.000
PATIENTEN/JAHR

ca. 3.000
MITARBEITENDE

Ansprechpartner

Kerstin Moldenhauer
Akademieleitung
T 0541 405 5900

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Bewerben Sie sich über unser Karriereportal oder senden Sie uns Ihre Unterlagen an:

Klinikum Osnabrück GmbH
– Personal und Recht –
Am Finkenhügel 1 / 49076 Osnabrück

E-Mail: bewerbung@klinikum-os.de
www.klinikum-os.de